

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LORENZO</b>	<b>ROSSIGNOLI</b>
Telefono	02-67656590	
Fax		
E-mail		lorenzo_rossignoli@regione.lombardia.it
Nazionalità	italiana	
Data di nascita	11 maggio 1976	

**ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI**

**Posizione lavorativa attuale:** Dipendente di ruolo presso la Regione Lombardia, titolare di Posizione Organizzativa presso la Direzione Presidenza – Area Finanza UO Pianificazione operativa, controllo di gestione e coordinamento SIREG  
Posizione giuridica: D1  
Profilo professionale: analisi e valutazione

**Titolare posizione organizzativa - Alta professionalità** “Coordinamento controllo di gestione e sviluppo strumenti di conoscenza per la programmazione”

- *Dal settembre 2015 ad oggi* (da settembre 2015 a gennaio 2016 presso la U.O. Programmazione Strategica Integrata e Sviluppo Sistema Controllo di Gestione, da febbraio riassegnato alla U.O. attuale)

Attività svolte direttamente:

- Analisi delle fonti dati disponibili per il controllo di gestione
- Verifica delle modalità e tecniche di controllo in essere nell'ambito del SIREG e del sistema sociosanitario
- Sviluppo metodologia per l'implementazione del sistema di controllo di gestione
- Impostazione sistema di reportistica e verifiche tecniche operative con LISpA
- Raccordo e coordinamento per l'implementazione del sistema con le funzioni trasversali della Presidenza

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza delle tecniche di redazione di documenti di analisi, report e presentazioni
- Capacità di progettazione, implementazione e sviluppo di strumenti informativi
- Promozione di attività a carattere seminariale e formativo
- Gestione di gruppi di lavoro e capacità di lavoro in team
- Conoscenza della programmazione e dell'organizzazione regionale

**Posizione precedente:**

- *Da luglio 2014 a agosto 2015:*

**Titolare di Posizione Organizzativa** “Coordinamento strategico tra fondi SIE, fondi a gestione diretta UE e Fondo di Sviluppo e Coesione” presso la Direzione Presidenza – Area Finanza (UO AdG POR FSE e FESR 2014-2020 Programmazione Europea e Politiche di Coesione)

Attività svolte direttamente:

- Supporto al DFS e al dirigente di riferimento per l'attività di raccordo delle programmazioni 2014-2020 e 2007-2013
- Sviluppo di gruppi di lavoro e task-force di carattere trasversale per favorire l'integrazione tra fondi
- Segreteria tecnica dell'Autorità Centrale di Coordinamento e Programmazione

- Raccordo con le DDGG negli ambiti dei fondi UE a gestione diretta ed indiretta
- Cura della redazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) di Regione Lombardia relativo ai fondi strutturali 2014-2020
- Supporto all'impostazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 anche mediante l'utilizzo di indicatori statistici
- Progettazione e attuazione del sistema informativo Data Ch.It. per la condivisione di dataset e cartografie tematiche a supporto della programmazione transfrontaliera Italia – Svizzera

**Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:**

- Conoscenza della programmazione dei fondi europei a gestione diretta ed indiretta
- Conoscenza dell'organizzazione regionale e della programmazione generale e settoriale
- Orientamento al lavoro di gruppo in un'ottica trasversale
- Competenze relative allo sviluppo di sistemi informativi a supporto della programmazione
- Capacità di problem solving nell'ambito di situazioni complesse

**ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Direzione o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><i>Dal luglio 2013 al giugno 2014</i></b></p> <p>Regione Lombardia Programmazione Integrata Ruolo <i>Titolare Posizione Organizzativa "Sviluppo e qualificazione della partecipazione regionale ai programmi comunitari"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attività di programmazione ed accompagnamento volte a qualificare la partecipazione regionale ai programmi ad iniziativa diretta dell'UE</li> <li>▪ Programmazione e monitoraggio Fondo regionale di cofinanziamento delle proposte progettuali e segreteria tecnica GPE</li> <li>▪ Attività di disseminazione ed animazione territoriale in merito alle opportunità di finanziamento</li> </ul> <p><b><i>Dall'ottobre 2011 al giugno 2013</i></b></p> <p>Regione Lombardia Istruzione, Formazione e Lavoro Ruolo <i>Titolare Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo di gestione dell'UO Sistema educativo ed Università"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Predisposizione documenti e atti relativi alla programmazione e controllo del sistema regionale di istruzione e formazione</li> <li>▪ Collaborazione all'impostazione dei contenuti di carattere strategico della UO per il nuovo periodo di programmazione europea 2014-2020</li> <li>▪ Referente per attività di indagine statistica e osservatori</li> <li>▪ Presidio dei flussi procedurali in una logica di innovazione e semplificazione</li> </ul> <p><b><i>Dal novembre 2010 al settembre 2011</i></b></p> <p>Regione Lombardia Sistemi Verdi e Paesaggio Ruolo <i>Titolare Posizione Organizzativa "Progetti strategici per lo sviluppo e l'attrattività del paesaggio"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Predisposizione documenti e atti relativi alla programmazione e controllo del sistema regionale di istruzione e formazione</li> <li>▪ Collaborazione all'impostazione dei contenuti di carattere strategico della UO per il nuovo periodo di programmazione europea 2014-2020</li> <li>▪ Referente per attività di indagine statistica e osservatori</li> <li>▪ Presidio dei flussi procedurali in una logica di innovazione e semplificazione</li> </ul> <p><b><i>Dal gennaio 2008 all'ottobre 2010</i></b></p> <p>Regione Lombardia DG Giovani, Sport, Turismo e Sicurezza – Staff del Direttore Generale Ruolo <i>Titolare di Posizione Organizzativa "Programmazione e sviluppo iniziative di sistema"</i></p> <p>Presidio sui risultati delle politiche, elaborazione di documenti di programmazione e progetti integrati anche in riferimento alla programmazione comunitaria, supporto nell'integrazione degli ambiti di intervento della Direzione, segreteria tecnica di tavoli istituzionali, sviluppo di sistemi informativi.</p> <p><b><i>Dal luglio 2005 al dicembre 2007</i></b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Direzione o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Direzione o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<div></div> <div> <p>Regione Lombardia</p> <p>DG Giovani, Sport, Promozione Attività turistica – UO Sistemi turistici e progetti</p> <p>Ruolo</p> <p><i>Titolare di Posizione Organizzativa “Sviluppo iniziative di sistema”</i></p> <p>Supporto ai partenariati territoriali per la definizione dei programmi di sviluppo turistico, segreteria del gdl per il riconoscimento dei Sistemi Turistici, monitoraggio delle iniziative poste in essere dai diversi attori, pubblici e privati, sviluppo progetti speciali. Membro del gdl PISL Docup 2000-2006. Membro Comitato di Sorveglianza I.C. Leader Plus.</p> <p><b>Dal gennaio 2001 al giugno 2005</b></p> <p>Regione Lombardia</p> <p>Giovani, Sport, Pari opportunità</p> <p>Borsista (2001-2002), CFL (2002-2004), Ruolo (2004-2005)</p> <p>Sviluppo di progetti integrati di comunicazione, attività di accompagnamento e assistenza tecnica alle imprese, definizione azioni positive per la conciliazione tra vita lavorativa e familiare, impostazione politiche per il coordinamento dei tempi e orari delle città, partecipazione alla gestione di progetti comunitari (membro gruppo di lavoro progetto Interreg IIIB).</p> </div>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<div>2000</div> <div> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA</p> <p>LAUREA IN SCIENZE POLITICHE</p> </div>

**ALTRI TITOLI CULTURALI E  
PROFESSIONALI CONSEGUITI**

**LINGUE**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Elementare

• Capacità di espressione orale

Elementare

ALTRA LINGUA

Francese

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Elementare

• Capacità di espressione orale

Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Competenze informatiche e altre  
competenze tecniche eventuali*

Conoscenza avanzata pacchetto Office. Utilizzo strumenti Lotus, ArcGIS, SAP Business Object. Conoscenze tecniche e strumenti di comunicazione e divulgazione, anche in ambito formativo.

**COMPETENZE DISTINTIVE (relazionali, organizzative, tecniche)**

*Conoscenza degli strumenti di programmazione e capacità di elaborazione di documenti strategici e report  
Attitudine all'analisi e conoscenza delle tecniche di valutazione delle politiche e dei processi organizzativi  
Esperienza pluriennale nel presidio di attività di ricerca e nello sviluppo di strumenti informativi  
Attitudine ed esperienza nell'organizzazione e gestione di gruppi di lavoro interdirezionali  
Capacità di pianificazione delle attività e consapevolezza organizzativa.*

**DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ E CONSENSO**

*Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.  
Il sottoscritto presta, altresì, consenso al trattamento dei dati suindicati, ai sensi del d.lgs. 196/2003.*